



GEREL/SUEXE

**RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO
MISSÕES INTERNACIONAIS
2019**

MARÇO / 2020

Relatório de Avaliação das Missões ANTT – 2019

Coordenação Técnica

Janaína dos Santos

Equipe Técnica

Vanessa da Silva Santos

Realização

Superintendência Executiva – Suexe

Gerência de Relacionamento Internacional e com o Mercado – Gerel

Para entrar em contato ou obter mais informações escreva
para gerel@antt.gov.br.

To contact us or to get further information, please write to
gerel@antt.gov.br.

Para contactarnos o tener más información, por favor
escriba a gerel@antt.gov.br.

Sumário

ÍNDICE DE FIGURAS	4
LISTA DE SIGLAS	5
RESUMO EXECUTIVO	6
EXECUTIVE SUMMARY.....	7
RESUMEN EJECUTIVO	8
1 INTRODUÇÃO.....	9
2 METODOLOGIA	12
3 ANÁLISE DOS FORMULÁRIOS.....	14
3.1 RELEVÂNCIA.....	15
3.2 EFETIVIDADE	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
3.3 EFICIÊNCIA.....	17
3.4 IMPACTO.....	19
3.5 SUSTENTABILIDADE	20
4 CONCLUSÕES	20
5 BIBLIOGRAFIA	21
APÊNDICE I – AVALIAÇÃO DAS MISSÕES INTERNACIONAIS DE 2019	23
APÊNDICE II – VERSÃO RESUMIDA DOS ITENS E PESOS.....	26

Índice de Figuras

Figura 1 - Planejamento estratégico da ANTT.....	9
Figura 2 - Nota dos itens relativos à Relevância nas missões internacionais de 2019	15
Figura 3 - Nota dos itens relativos à Efetividade nas missões internacionais de 2019.....	18
Figura 4 - Nota dos itens relativos à Eficiência nas missões internacionais de 2019.....	17
Figura 5 - Nota dos itens relativos a Impacto nas missões internacionais de 2019.....	19
Figura 6 - Nota dos itens relativos a Sustentabilidade nas missões internacionais de 2019.....	20
Figura 7 - Nota dos critérios do indicador nas missões internacionais de 2019.....	21

Lista de Siglas

ANTT	Agência Nacional de Transportes Terrestres
OCDE	Organização para a Cooperação e Desenvolvimento Econômico
NER	Network of Economic Regulators
RPC	Regulatory Policy Committee
COSTHA	Council on Safe Transportation of Hazardous Articles

Resumo Executivo

Este documento apresenta a avaliação das missões internacionais realizadas no ano de 2019, à exceção das missões com o propósito de participar do programa *traineeship*, cujas edições possuem relatório de avaliação específico.

Avaliar as missões permitirá alocar de maneira mais eficiente os recursos da ANTT e avaliar os resultados da participação da agência em eventos internacionais. O relatório apresenta o resultado da avaliação efetuada para as missões realizadas em 2019.

O indicador de avaliação das missões segue os princípios adotados pela OCDE para avaliar programas de cooperação internacional: Relevância, Efetividade, Eficiência, Impacto e Sustentabilidade. Foi elaborado um formulário com itens que representassem os critérios da OCDE, aplicado ao servidor participante. Os respondentes deveriam escolher entre opções que variavam de “discordo totalmente” a “concordo totalmente” ou as opções “não sei” ou “não se aplica”. A opção escolhida por cada respondente foi associada a uma nota numérica e as opções “não sei” e “não se aplica” foram desconsideradas no cálculo da nota numérica do item. Os formulários contêm dois campos que permitem a inserção de texto. Um sobre os pontos positivos e outro sobre os pontos negativos e sugestões de melhoria. Cada item é associado a um peso representando sua importância no cálculo do critério. A combinação dos itens que representavam cada critério com o peso permitiu a obtenção das notas em cada critério. A nota final do indicador é calculada associando o mesmo peso (20%) a todos os critérios. A nota final possui valor máximo 10.

Encaminharam-se questionários para avaliar as 31 missões internacionais do ano de 2019. Apenas 19 responderam à demanda. Os respondentes perceberam a importância de participar de eventos internacionais para aprimorar os servidores revelaram alguns problemas administrativos para viabilizar as viagens, tais como deslocamentos com muitas escalas, da confecção de cartões de visita para servidores participantes que não sejam gerentes e o costume de aguardar a emissão do passaporte oficial para emitir a passagem.

Destacou-se também a necessidade de priorizar a participação de servidores que tenham apresentação de publicação no evento.

O valor do indicador final, 9,16, mostra que a participação da ANTT em missões internacionais apresentou um resultado muito bom, uma vez que representa, em geral, um valor de resposta entre concordo e concordo totalmente com os itens incluídos. A nota final tem um valor máximo de 10.

Executive Summary

This document presents the evaluation of the international missions carried out in 2019, except for the missions with the purpose of participating in the traineeship program, which have a specific evaluation report.

Evaluating missions will allow more efficient allocation of ANTT resources and evaluating the results of ANTT's participation in international events. The report presents the result of the assessment of missions carried out in 2019.

The mission assessment indicator follows the principles adopted by the OECD to evaluate international cooperation programs: Relevance, Effectiveness, Efficiency, Impact and Sustainability. A form with items representing the OECD criteria was prepared and applied to the participating server. Respondents should choose between options that ranged from “strongly disagree” to “strongly agree” or options “do not know” or “does not apply”. The option chosen by each respondent was associated with a numeric grade and the options “I do not know” and “does not apply” were disregarded when calculating the numeric grade of the item. Forms contain two fields that allow respondents to enter text. One about the good points and one about the bad points and suggestions of improvement. Each item is associated with a weight representing its importance in calculating the criterion. The combination of the items that represented each criterion with the weight allowed obtaining the scores in each criterion. The indicator's final score is calculated by associating the same weight (20%) to all criteria. The final grade has a maximum value of 10.

Questionnaires were sent to the 31 participants of international missions of the year 2019. Only 19 responded to the demand. Respondents uncovered some administrative issues to make the travel feasible, such as flights with too many connections, business cards making for public servants who are not managers and the standard procedure of waiting for the official passport to issue the ticket.

The participants emphasized as well the need or prioritizing the participation of public servants that have a scientific paper to be presented at the event.

The value of the final indicator, 9.16, shows that ANTT's participation in international missions had a very good result, as it generally represents a response value between strongly agree and strongly agree with the included items. The final grade has a maximum value of 10.

Resumen ejecutivo

Este documento presenta la evaluación de las misiones internacionales llevadas a cabo en el año 2019, excepto las misiones con el propósito de participar en el programa *traineeship* de prácticas, cuyas ediciones tienen un informe de evaluación específico.

La evaluación de las misiones permitirá una asignación más eficiente de los recursos de ANTT y la evaluación de los resultados de la participación de ANTT en eventos internacionales. El informe presenta el resultado de la evaluación de las misiones realizadas en 2019.

El indicador de evaluación de la misión sigue los principios adoptados por la OCDE para evaluar los programas de cooperación internacional: relevancia, efectividad, eficiencia, impacto y sostenibilidad. Se preparó un formulario con elementos que representan los criterios de la OCDE y se aplicó al servidor participante. Los encuestados deberían elegir entre opciones de “totalmente en desacuerdo” hasta “totalmente de acuerdo” o las opciones “no lo sé” o “no se aplica”. La opción elegida por cada encuestado se asoció con una calificación numérica y las opciones “no lo sé” y “no se aplica” se ignoraron en el cálculo de la calificación numérica del elemento. Los formularios contienen dos campos que le permiten ingresar texto. Uno sobre las fortalezas y otro sobre los puntos débiles del programa y sugerencias para mejorar. Cada ítem se asoció con un peso que representa su importancia en el cálculo del criterio. La combinación de los elementos que representaban cada criterio con el peso permitió obtener los puntajes en cada criterio. El puntaje final del indicador se calcula asociando el mismo peso (20%) con todos los criterios. La calificación final tiene un valor máximo de 10.

Se enviaron cuestionarios a los 31 participantes de misiones internacionales del año 2019. 19 respondieron a la demanda. Los encuestados presentaron algunos problemas administrativos para hacer posible el viaje, como vuelos con escalas múltiples hacer tarjetas de visita para empleados que no sean gerentes y la costumbre de esperar el pasaporte oficial para tramitar el billete.

Sobresalió también la necesidad de darle prioridad de participación a los empleados que tengan que presentar un artículo científico en el evento.

El valor del indicador final, 9.16, muestra que la participación de ANTT en misiones internacionales tuvo un muy buen resultado, ya que generalmente representa un valor de respuesta entre estar de acuerdo y totalmente de acuerdo con los elementos incluidos. La calificación final tiene un valor máximo de 10.

1 Introdução

A ANTT possibilita que seus servidores participem de missões internacionais em congressos, reuniões técnicas, visitas técnicas e cursos. O objetivo dessas missões é aprender as melhores práticas e técnicas relacionadas à regulação e/ou aos transportes terrestres e estimular o fortalecimento de relações com instituições internacionais.

A prática de enviar servidores em missões internacionais alinha-se com o Planejamento Estratégico da ANTT, apresentado na Figura 1, pois, por meio da experiência no exterior, os servidores aprendem ferramentas utilizadas em outros países para melhorar a atuação do mercado regulado e da própria Agência e **desenvolvem competências em regulação necessárias para promover efetividade na regulação.**

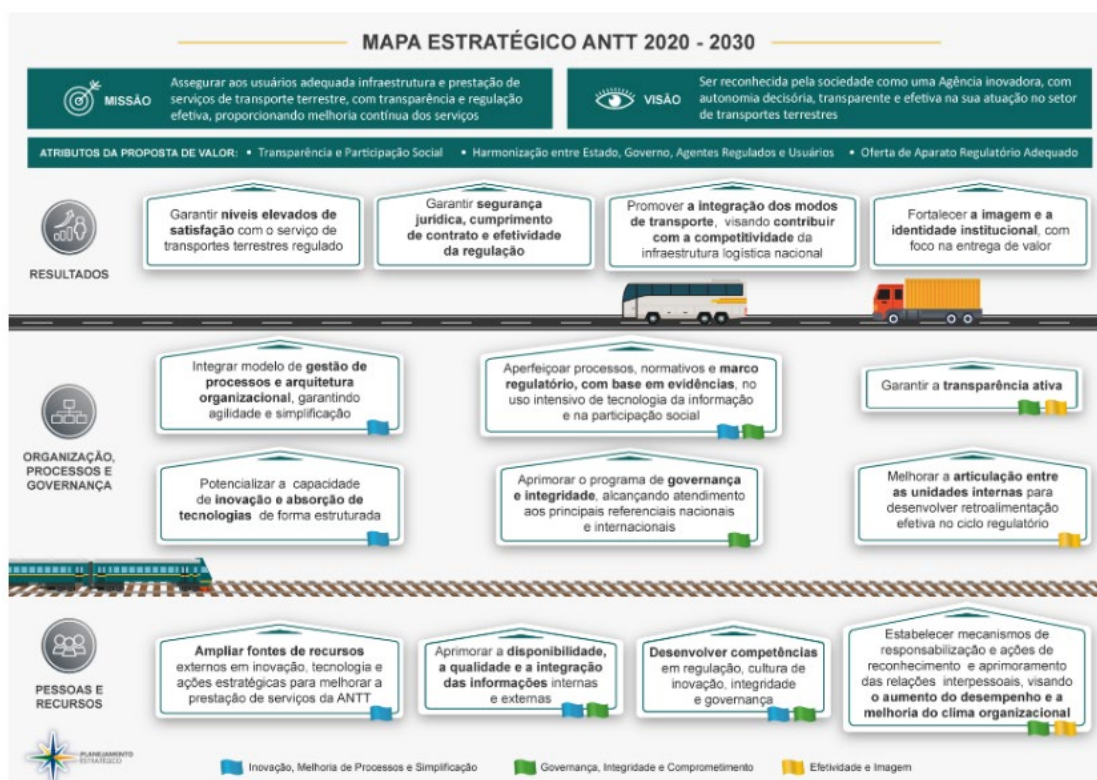


Figura 1 - Planejamento estratégico da ANTT

No ano de 2019, excetuadas as participações no programa *traineeship*, foram realizadas 31 viagens internacionais, apresentadas na tabela a seguir. As missões totalizaram um gasto de R\$423.605,05, uma média de R\$13.664,68 por viagem.

País Destino	Motivo	Data Início da Viagem	Data Fim da Viagem	Valor da Viagem
FRANÇA	Participação no fórum global anticorrupção e integridade, promovido pela OCDE, na cidade da França, Paris	18/03/2019	23/03/2019	R\$ 11.979,19
ESTADOS UNIDOS DA AMÉRICA	14ª Conferencia Anual da Associação Internacional de Ouvidores, no período de 01 a 03 de abril de 2019, pela Internacional Ombudsman Association - IOA, na cidade de New Orleans/USA	30/03/2019	05/04/2019	R\$ 16.430,11
FRANÇA	Reunião de Estatística-ITF, International Transport Forum, OECD-Paris - França	13/04/2019	20/04/2019	R\$22.769,67
FRANÇA	Reunião de Estatística-ITF, International Transport Forum, OECD-Paris - França	13/04/2019	20/04/2019	R\$22.065,71
URUGUAI	Participar da XXI Reunião da Comissão de Acompanhamento do Acordo de Acompanhamento sobre o Transporte Internacional Terrestre (Comissão do artigo 16, do ATIT), na cidade de Montevideo-Uruguaí	07/05/2019	10/05/2019	R\$10.896,85
URUGUAI	XXI Reunião da Comissão de Acompanhamento do Acordo sobre Transporte Internacional Terrestre (Comissão do Artigo 16 do ATIT), na cidade de Montevideo - Uruguaí	07/05/2019	11/05/2019	R\$8.449,25
URUGUAI	XXI Reunião da Comissão de Acompanhamento do Acordo sobre Transporte Internacional Terrestre (Comissão do Artigo 16 do ATIT), na cidade de Montevideo - Uruguaí	07/05/2019	11/05/2019	R\$8.158,77
REPÚBLICA TCHECA	8ª Conferência Internacional de Pesagem em Movimento (ICWIM8)	17/05/2019	25/05/2019	R\$23.094,94
REPÚBLICA TCHECA	8ª Conferência Internacional de Pesagem em Movimento (ICWIM8)	17/05/2019	25/05/2019	R\$20.219,88
REPÚBLICA TCHECA	8ª Conferência Internacional de Pesagem em Movimento (ICWIM8)	17/05/2019	25/05/2019	R\$19.528,50
PORTUGAL	9º CONGRESSO RODOVIÁRIO PORTUGUÊS	26/05/2019	31/05/2019	R\$15.830,55
PORTUGAL	9º CONGRESSO RODOVIÁRIO PORTUGUÊS	26/05/2019	31/05/2019	R\$15.188,51
ARGENTINA	Reunião Técnica Preparatória da LV Reunião do SGT-5, Transporte do Mercosul, na cidade de Buenos Aires – Argentina	27/05/2019	30/05/2019	R\$5.602,24
ARGENTINA	Reunião Técnica Preparatória da LV Reunião do SGT-5, Transporte do	27/05/2019	30/05/2019	R\$5.545,97

País Destino	Motivo	Data Início da Viagem	Data Fim da Viagem	Valor da Viagem
	Mercosul, na cidade de Buenos Aires – Argentina			
ARGENTINA	Reunião Técnica Preparatória da LV Reunião do SGT-5, Transporte do Mercosul, na cidade de Buenos Aires – Argentina	27/05/2019	30/05/2019	R\$5.359,84
ARGENTINA	Reunião Técnica Preparatória da LV Reunião do SGT-5, Transporte do Mercosul, na cidade de Buenos Aires – Argentina	27/05/2019	30/05/2019	R\$4.922,93
SUÉCIA	Participação no evento UITP Global Public Transport Summit 2019 em Estocolmo, Suécia.	07/06/2019	14/06/2019	R\$20.727,89
SUÉCIA	Participação no evento UITP Global Public Transport Summit 2019 em Estocolmo, Suécia.	07/06/2019	14/06/2019	R\$19.619,09
ARGENTINA	LV Reunião do Subgrupo de Trabalho nº 5 do SGT-5, TRANSPORTE do Mercosul	02/07/2019	06/07/2019	R\$8.565,39
ARGENTINA	LV Reunião do Subgrupo de Trabalho nº 5 do SGT-5, TRANSPORTE do Mercosul	02/07/2019	06/07/2019	R\$8.550,88
ARGENTINA	LV Reunião do Subgrupo de Trabalho nº 5 do SGT-5, TRANSPORTE do Mercosul	02/07/2019	06/07/2019	R\$8.333,48
ESTADOS UNIDOS DA AMÉRICA	8º Ciclo Internacional de Desenvolvimento de Executivos da Administração Pública Federal	02/08/2019	11/08/2019	R\$5.580,94
REINO UNIDO	CURSO EXECUTIVO GLOBAL CHALLENGES IN TRANSPORT: INFRASTRUCTURE, DEVELOPMENT AND FINANCE, PELO PERÍODO DE 4 DIAS. LOCAL: INSTITUIÇÃO TRANSPORT STUDIES UNIT - UNIVERSITY OF OXFORD (TSU) - LONDRES - REINO UNIDO.	01/09/2019	08/09/2019	R\$ 22.212,91
CHILE	17ª Assembleia UITP América Latina – Seminário Regional e Visita Técnica, organizada pela Divisão América Latina da UITP	07/10/2019	13/10/2019	R\$ 7.419,40
FRANÇA	COMITÊ DE POLÍTICA REGULATÓRIA DA ORGANIZAÇÃO PARA COOPERAÇÃO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - OCDE	03/11/2019	08/11/2019	14.813,35
FRANÇA	Reunião da plataforma das autoridades ferroviárias e participação da conferência CCRCC2019 - ERTMS	13/10/2019	18/10/2019	R\$ 17.957,89

País Destino	Motivo	Data Início da Viagem	Data Fim da Viagem	Valor da Viagem
FRANÇA	Reunião da plataforma das autoridades ferroviárias e participação da conferência CCRCC2019 - ERTMS	13/10/2019	18/10/2019	R\$ 18.982,41
FRANÇA	REUNIÃO DA NETWORK OF ECONOMIC REGULATORS (NER), 21TH MEETING OF REGULATORY POLICY COMMITTEE (RPC)	03/11/2019	08/11/2019	R\$ 14.428,98
ARGENTINA	XXIV EDIÇÃO DO CLAD, CURSO REFERE-SE A PREMIAÇÃO DO PRIMEIRO LUGAR DO PROGRAMA DE PREMIAÇÃO POR EXCELÊNCIA, UM DE CADA CATEGORIA "FISCALIZAÇÃO E REGULAÇÃO" E "DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL".	11/11/2019	16/11/2019	R\$ 8.026,69
ITÁLIA	11º CICLO INTERNACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DE EXECUTIVOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, A SER REALIZADO COM A UNIVERSIDADE DE ROMA TOR VERGATA	16/11/2019	24/11/2019	R\$ 14.188,54

Este documento apresenta a avaliação das missões internacionais realizadas em 2019. Avaliar as missões se coaduna com a diretriz do Planejamento Estratégico de assegurar uma transparência ativa e permitirá alocar de maneira mais eficiente os recursos da ANTT, avaliar a qualidade da participação dos servidores nas missões atuais e identificar eventos dos quais a ANTT deveria participar.

A OCDE (2016) incentiva a avaliação como um meio para melhorar a eficácia no serviço público, aumentar o *know how* e as competências das pessoas envolvidas e ajudar a garantir que a avaliação faça parte da cultura organizacional global, alimentando-se de decisões baseadas em evidências.

Nos itens a seguir apresentam-se a metodologia, de maneira resumida, e os resultados obtidos com a avaliação

2 Metodologia

A proposta para o indicador de avaliação das missões segue os princípios propostos pela OCDE para avaliar os programas e projetos de ajuda para desenvolvimento (OCDE, 1991). Os critérios foram interpretados no caso das missões, conforme detalhado a seguir:

1. **Relevância:** alinhamento da participação do evento e de todas as atividades desenvolvidas às atividades do servidor, ao Planejamento Estratégico da ANTT e percepção da necessidade de participação no evento e de eventos

- semelhantes e a importância de participar do evento ou de eventos semelhantes para melhorar a prestação de serviços pela ANTT;
2. **Eficiência:** verifica se o participante compreendeu com clareza as atividades que deveria desempenhar, se todas as atividades foram realmente efetuadas e a adequação do tempo da missão;
 3. **Efetividade:** verifica se as atividades atendem os objetivos, se houve barreiras de idioma e satisfação com procedimentos administrativos que possibilitaram a viagem;
 4. **Impacto:** verifica se o objetivo da missão foi atingido e se o conhecimento técnico do servidor foi aprimorado; e
 5. **Sustentabilidade:** verifica se a realização da missão aprofunda o relacionamento com alguma instituição estrangeira e se o conhecimento adquirido pode influenciar alguma decisão futura do setor do servidor.

Foi elaborado um formulário com itens que representassem os critérios da OCDE. Os itens elaborados foram encaminhados aos servidores participantes. O formulário pode ser visto no Apêndice I.

As respostas possíveis variavam de *discordo totalmente* a *concordo totalmente*. Foram também inseridas as opções *não sei* e *não se aplica*. Essas opções são importantes para o caso de o respondente não conseguir identificar uma resposta adequada. Um exemplo é o item relativo ao Planejamento Estratégico. Caso o respondente não tenha conhecimento do Planejamento Estratégico ele não estará apto a avaliar se o a missão está condizente com esse. Nesse caso uma opção mais adequada seria *não sei*. Essa opção também pode ser adotada no caso de itens em que o respondente possa não ter as informações suficientes para opinar sobre o assunto. *Não se aplica* deve ser utilizada nos casos em que o respondente achar que não cabe avaliar aquele item.

A opção escolhida por cada respondente foi associada a uma nota numérica, segundo os valores a seguir:

- Discordo totalmente: 2
- Discordo: 4
- Indiferente: 6
- Concordo: 8
- Concordo totalmente: 10

Calculou-se uma nota média numérica para cada item, desconsiderando as opções *não sei* e *não se aplica*. As notas médias dos itens foram multiplicadas pelo peso para obter a nota final de cada categoria. Os pesos representam a importância de cada item na composição da nota do critério e foram determinados consultando os especialistas da Gerência de Relacionamento Internacional e com o Mercado da Superintendência Executiva (Gerel/Suexe). A nota final do indicador foi calculada associando o mesmo peso (20%) a cada critério. A nota final possui valor máximo 10.

O item a seguir apresenta os resultados obtidos em cada um dos critérios, as principais observações enviadas pelos respondentes e as conclusões da análise.

3 Análise dos formulários

A seguir apresentam-se as notas obtidas em cada um dos itens que compõem os critérios e, posteriormente, a nota dos critérios. Os gráficos apresentam os itens descritos de maneira resumida. O Apêndice II apresenta os itens dos formulários, o critério associado, a versão resumida conforme aparece no gráfico e o peso do item na nota do critério.

3.1 Relevância

Nota obtida: 9,16

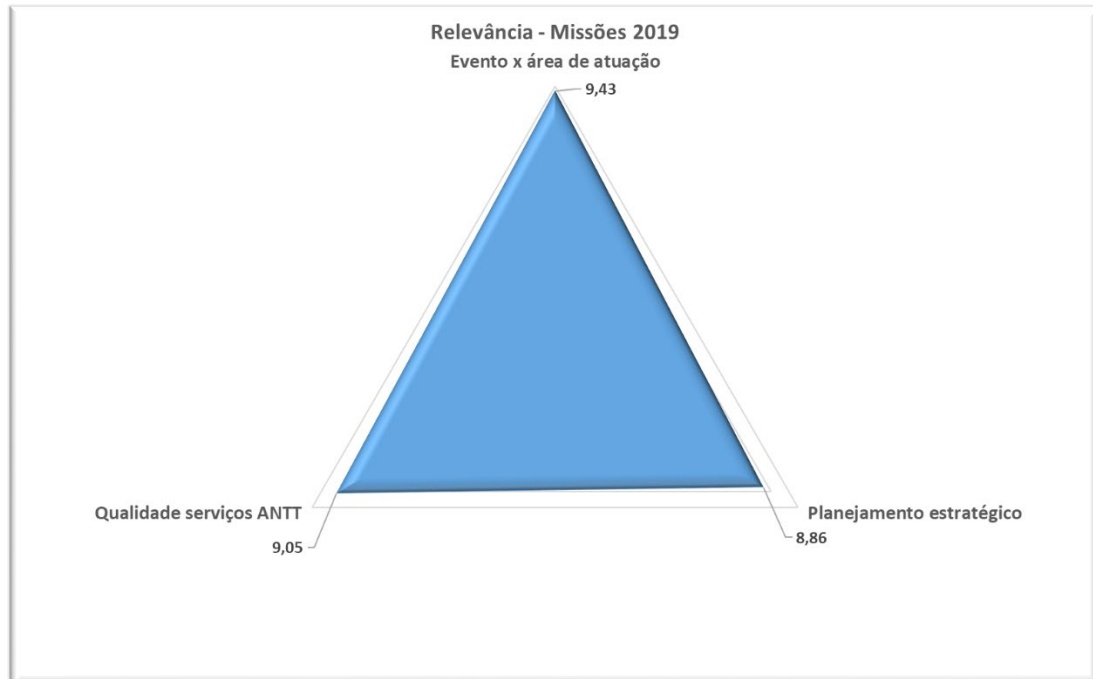


Figura 2 - Nota dos itens de Relevância nas missões internacionais de 2019

Quanto à relevância verifica-se que, em geral, as notas são muito boas. No questionário alguns servidores comentaram a importância de que a ANTT continue participando de eventos internacionais.

No caso dos eventos da OCDE referentes ao comitê de Política Regulatória (RPC), Rede de Reguladores Econômicos (NER) e Fórum Internacional de Transporte (ITF) todos os respondentes consideraram a participação da ANTT relevante. Citou-se que a participação do evento permitiu melhor compreensão de algumas iniciativas da ANTT e do governo federal e o familiaridade de conceitos importantes e boas práticas em regulação e governança das agências reguladoras. Sugeriu-se que se mantivesse a participação nos eventos atuais e que se verificassem outros fóruns da Organização de que a agência possa acompanhar. Recomendou-se também a participação do Ministério da Infraestrutura no ITF, por se tratar de diversos aspectos relacionados à elaboração de política setorial de transportes.

Quanto ao evento Global challenges in transport, da Transport Studies Unit da Universidade de Oxford (<https://www.socsci.ox.ac.uk/global-challenges-in-transport->

leadership-programme): "Health and Wellbeing, Climate Change ou Smart Technologies" Sugiriu-se que a ANTT envie outros servidores aos demais três módulos executivos. Além de beneficiar a formação de outros servidores, considerou-se que a participação de outros servidores aportará conhecimentos de ponta à ANTT em debates sobre o presente e o futuro em mobilidades e transportes, em abordagens multidimensionais que os caracterizam enquanto objetos de estudo e de políticas públicas. Possivelmente permitirá à agência introduzir avanços nessas dimensões nos projetos e contratos dos setores regulados.

Outro servidor destacou duas vocações das agências reguladoras: 1) ser a guardiã dos contratos e 2) ser a vanguarda do conhecimento na área a fim de orientar tanto o mercado, a sociedade quanto o tomador de decisão estatal. Para ambas tarefas, estar conectado com o que acontece de melhor lá fora é de fundamental importância e, conseqüentemente, é importante que os servidores da agência participem de eventos internacionais

Alguns servidores comentaram que a participação da ANTT nas Reuniões do Subgrupo de Trabalho nº 5 da Comissão de Acompanhamento do Acordo de Acompanhamento sobre o Transporte Internacional Terrestre (Comissão do artigo 16, do ATIT), SGT-5, Transporte do MERCOSUL, tem natureza compulsória. As reuniões tratam dos aspectos técnicos e operacionais do transporte de carga e passageiros entre os países Membros. A ANTT é a Coordenadora Nacional do SGT-5 e o organismo de aplicação do referido acordo.

Ressaltou-se a qualidade de eventos promovidos pela UITP - Union Internationale des Transports Publics e a afinidade dos temas tratados com a atuação da ANTT. A UITP promove ao longo do ano diversos eventos de grande relevância e interesse da Agência Nacional de Transportes Terrestres - ANTT.

3.2 Eficiência

Nota obtida: 9,09

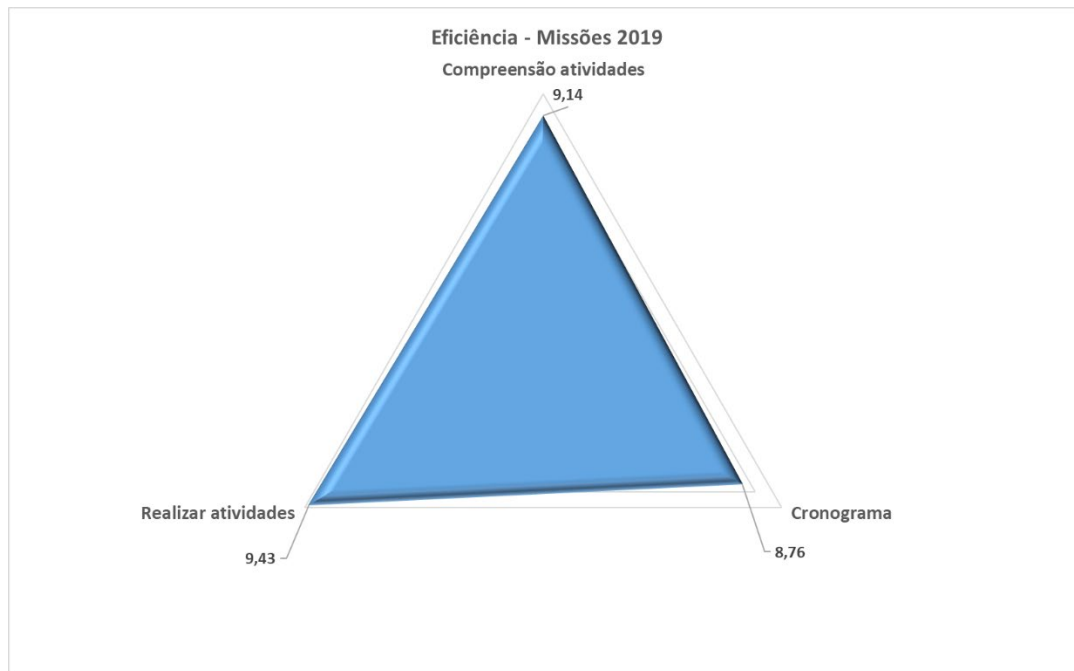


Figura 3 - Nota dos itens de Eficiência nas missões internacionais de 2019

Foram enviados alguns comentários que podem aprimorar a participação da ANTT nos eventos internacionais.

Relativo a reuniões na OCDE comentou-se que o preparo para a viagem da OCDE requer extensa leitura de documentos. Na reunião de novembro de 2019 a quantidade de páginas foi de aproximadamente 500 páginas em inglês. Sugeriu-se aos próximos participantes separar um tempo para a leitura dos documentos para garantir uma boa participação e facilitar o contato com os representantes que participarem dos eventos, pois alguns detalhes interessantes não são revelados durante a apresentação dos documentos.

3.3 Efetividade

Nota obtida: 8,86

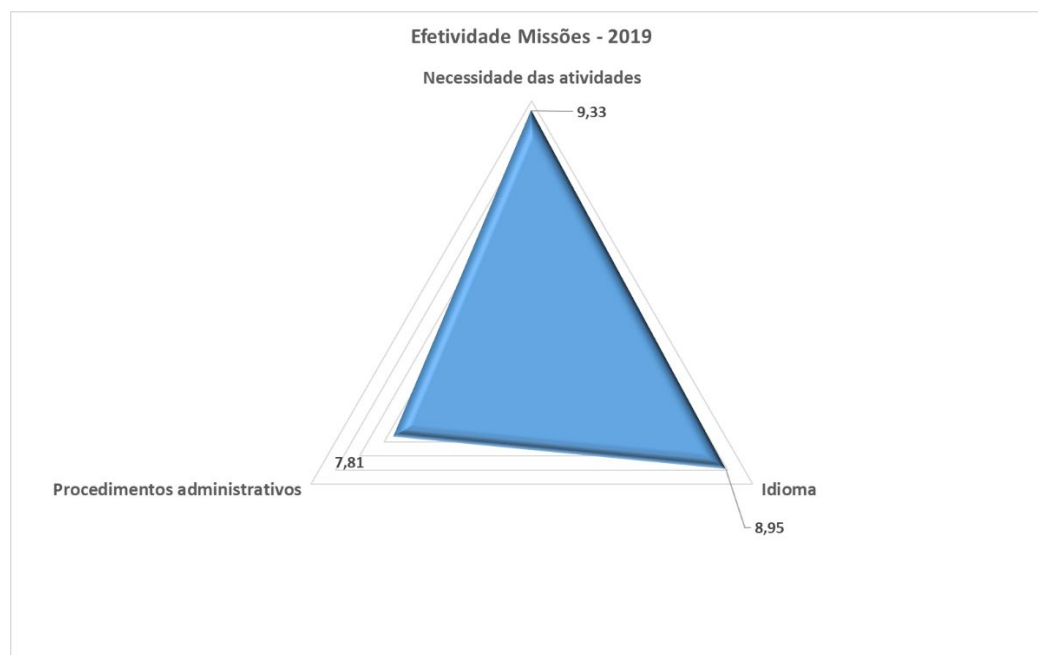


Figura 4 - Nota dos itens de Efetividade nas missões internacionais de 2019

Verifica-se que o item de procedimentos administrativos, mais uma vez, é o item de menor nota em toda a avaliação.

Citaram-se problemas administrativos na ANTT para a participação de alguns eventos internacionais que podem contribuir a avaliação obtida. Uma das queixas dos servidores foi a escolha de um deslocamento aéreo com muitas escalas.

Sugeriu-se que não se esperasse a emissão do passaporte oficial para realizar a emissão das passagens para que a agência possa economizar verba. Sugeriu-se também que, quando o servidor representasse a ANTT em eventos internacionais, a ANTT confeccionasse cartões de visitas sem custos ao servidor. O servidor não tem direito a cartão de visitas se não for gerente. Poderiam ser impressos na própria ANTT em número reduzido, uns 50 cartões, por exemplo. Foi somente oferecida a possibilidade de fazer a partir de 500 cartões, com pagamento.

Foi feito um comentário relativo a um evento no início de 2020. O servidor reclamou de barreiras que surgiram na contratação de alguns tipos de evento. Segundo o participante restrições causadas por regras relacionadas ao Plano de Desenvolvimento de Pessoas - PDP inviabilizam a contratação de eventos no primeiro trimestre do ano. Como o plano deve ser aprovado pelo Ministro da Economia, que tem prazo até 28 de fevereiro, não foi possível a contratação de um evento no primeiro trimestre de 2020, mesmo que a ação de capacitação tenha sido considerada prioritárias pela área requisitante. Considerou-se que a orientação dada não foi satisfatória também porque o servidor foi orientado a solicitar o pagamento tardio para participar do evento e, posteriormente, foi informado da restrição

relativa à aprovação pelo Ministro da Economia, gerando procedimentos administrativos desnecessários para o servidor. Quanto a este procedimento, esclareceu-se junto à Gepes que essa limitação foi causada pela Instrução Normativa nº 201 do Ministério da Economia, que estabeleceu os critérios e procedimentos específicos para a implementação da Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas, de que trata o Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019. A Instrução estabeleceu o prazo máximo de 28 de fevereiro para devolução do Plano de Desenvolvimento de pessoas aos órgãos apenas para o ano de 2020. Como o prazo regular é até o dia 30 de novembro de cada ano civil para os anos essa limitação não se repetirá nos anos subsequentes.

3.4 Impacto

Nota obtida: 9,42

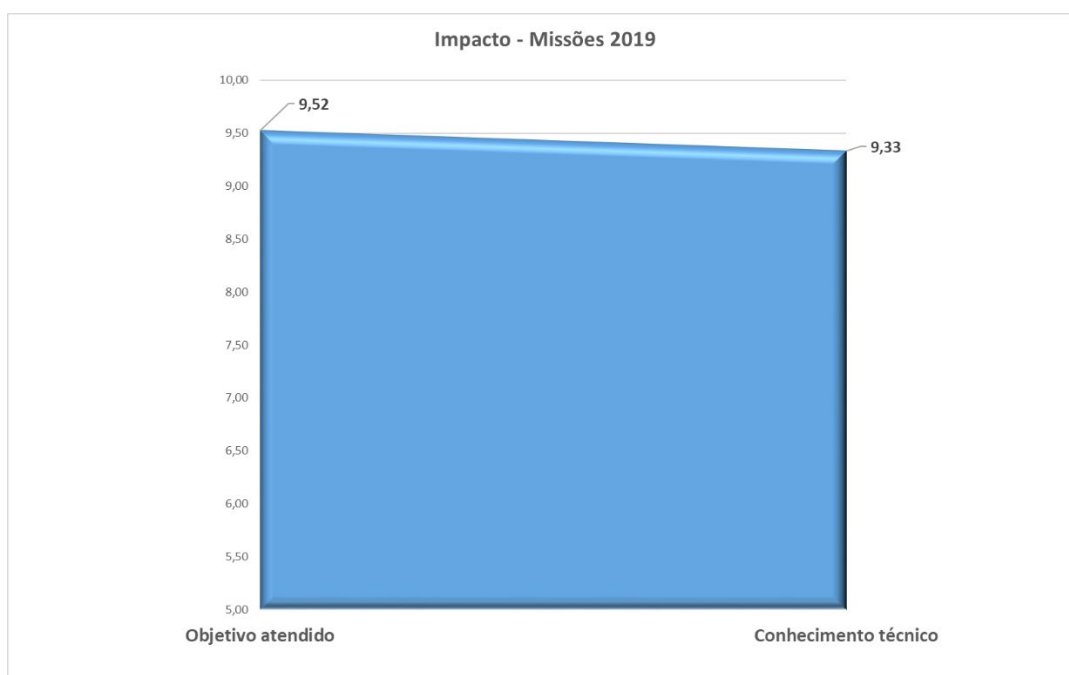


Figura 5 - Nota dos itens de Impacto nas missões internacionais de 2019

Uma situação relatada apresenta um aspecto a considerar para evitar que o impacto no servidor seja prejudicado. Trata-se da priorização de participação de servidores com artigo a apresentar. Mencionou-se que a participação de servidores com artigo técnico para apresentar quase foi cancelada para favorecer pessoas que não tinham publicação prevista.

3.5 Sustentabilidade

Nota obtida: 9,28

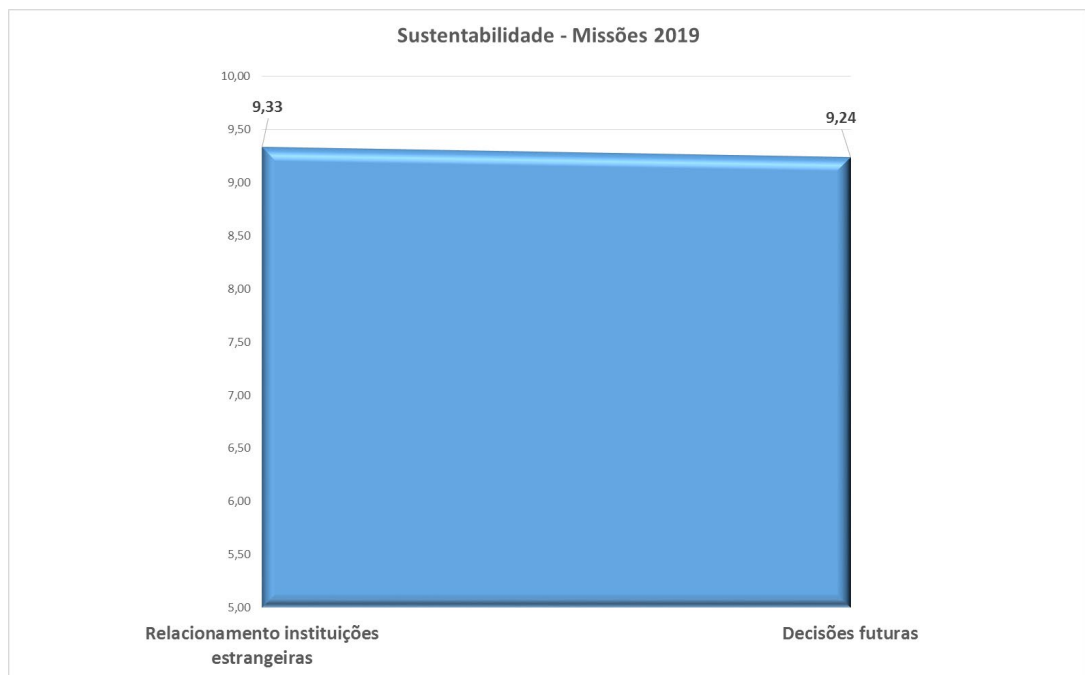


Figura 6 - Nota dos itens de Sustentabilidade nas missões internacionais de 2019

Os dois itens relacionados a sustentabilidade apresentam boas notas, revelando a satisfação geral dos servidores quanto à aplicação futura dos conhecimentos e aos relacionamentos possibilitados pela participação no evento. Destacou-se que a participação em eventos internacionais e o contato com profissionais altamente qualificados, de diversa procedência internacional, mantendo continuamente rede de contatos na área de transportes e infraestrutura, agrega capacidades ao servidor e à ANTT. Ainda mais quando se trata de projetos complexos de infraestrutura de transportes, que requerem múltiplas habilidades para lograr êxito, inclusive de relacionamento e mobilização de stakeholders com variadas perspectivas culturais e de negócios.

4 Conclusões

Valor do indicador: 9,16

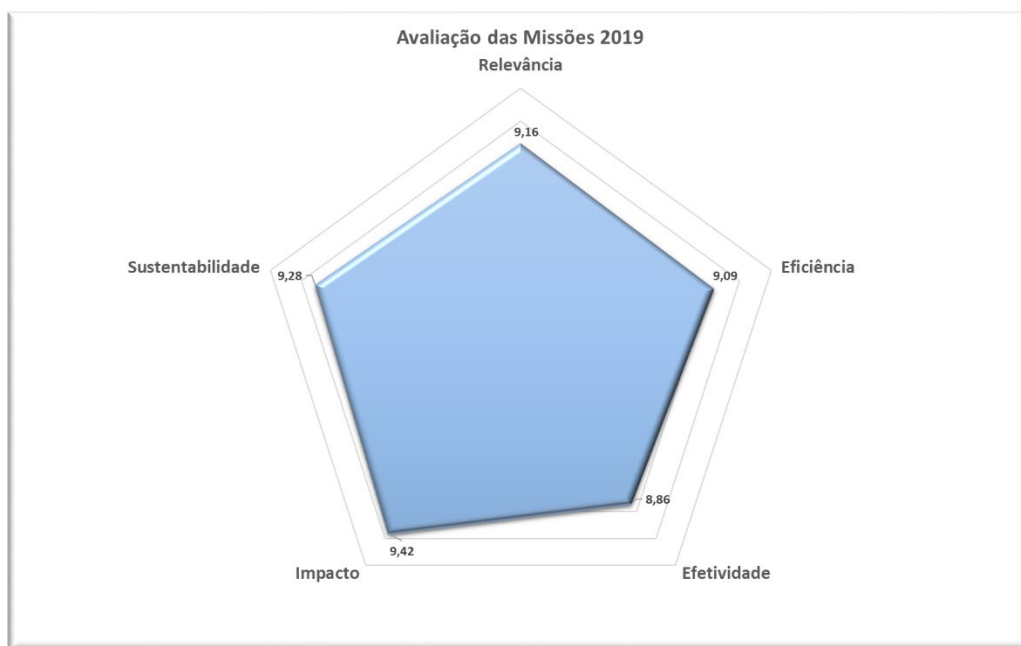


Figura 7 - Nota dos critérios do indicador nas missões internacionais de 2019

O questionário revelou uma satisfação geral dos servidores quanto à participação de eventos internacionais, considerados importantes para o desenvolvimento dos servidores e melhor atuação da agência.

Nota-se que os procedimentos administrativos para viabilizar a viagem devem ser aprimorados, por exemplo, por meio de viagens com menos escalas, da confecção de cartões para servidores participantes que não sejam gerentes, costume de aguardar a emissão do passaporte oficial para emitir a passagem.

Destacou-se também a necessidade de priorizar servidores que tenham publicação prevista, no caso de eventos dessa natureza. O valor final do indicador demonstra que as missões realizadas pela ANTT apresentaram resultados muito bons, uma vez que representa, num quadro geral, um valor de resposta entre *concordo* e *concordo totalmente* para os itens incluídos.

5 Bibliografia

OCDE (1991) DAC Principles for Evaluation of Development Assistance. Disponível em <<http://www.oecd.org/derec/dacnetwork/35343400.pdf>>.

OCDE (2016), Evaluation Systems in Development Co-operation: 2016 Review, OECD Publishing, Paris. Disponível em <<https://doi.org/10.1787/9789264262065-en>>.

Apêndice I – Avaliação das missões internacionais de 2019



1. O tema do evento e/ou missão se alinha com o desenvolvimento das atividades do servidor e da área onde atua.*

- Discordo totalmente
- Discordo
- Indiferente
- Concordo
- Concordo totalmente
- Não se aplica
- Não sei

2. As atividades desenvolvidas no evento e/ou missão se alinham com o planejamento estratégico da ANTT.*

- Discordo totalmente
- Discordo
- Indiferente
- Concordo
- Concordo totalmente
- Não se aplica
- Não sei

3. A participação de servidores neste e em outros eventos semelhantes pode melhorar a prestação de serviços pela ANTT.*

- Discordo totalmente
- Discordo
- Indiferente
- Concordo
- Concordo totalmente
- Não se aplica
- Não sei

4. As atividades previstas para serem desenvolvidas no evento e/ou missão estavam claras para o participante.*

- Discordo totalmente
- Discordo
- Indiferente
- Concordo
- Concordo totalmente
- Não se aplica
- Não sei

5. O tempo de duração do evento e/ou missão foi adequado.*

- Discordo totalmente
- Discordo

- Indiferente
- Concordo
- Concordo totalmente
- Não se aplica
- Não sei

6. Todas as atividades previstas para o evento/missão técnica foram realizadas.*

- Discordo totalmente
- Discordo
- Indiferente
- Concordo
- Concordo totalmente
- Não se aplica
- Não sei

7. As atividades desenvolvidas foram condizentes com o objetivo do evento e/ou missão.*

- Discordo totalmente
- Discordo
- Indiferente
- Concordo
- Concordo totalmente
- Não se aplica
- Não sei

8. O conhecimento do participante no idioma em que o evento e/ou missão foi realizado foi suficiente para o desenvolvimento das atividades.*

- Discordo totalmente
- Discordo
- Indiferente
- Concordo
- Concordo totalmente
- Não se aplica
- Não sei

9. Os procedimentos administrativos para possibilitar a viagem foram realizados de maneira ágil e satisfatória por todas as áreas envolvidas. *

- Discordo totalmente
- Discordo
- Indiferente
- Concordo
- Concordo totalmente
- Não se aplica
- Não sei

10. O servidor considera que conseguiu atingir o objetivo de sua participação no evento e/ou missão.*

- Discordo totalmente
- Discordo
- Indiferente
- Concordo

- Concordo totalmente
- Não se aplica
- Não sei

11. O conhecimento adquirido permitiu aprimoramento técnico do servidor.*

- Discordo totalmente
- Discordo
- Indiferente
- Concordo
- Concordo totalmente
- Não se aplica
- Não sei

12. O evento e/ou missão contribuiu para o aprofundamento no relacionamento do servidor com representantes da instituição estrangeira organizadora ou de alguma das instituições participantes.*

- Discordo totalmente
- Discordo
- Indiferente
- Concordo
- Concordo totalmente
- Não se aplica
- Não sei

13. O conhecimento adquirido pode influenciar nas próximas decisões técnicas do servidor.*

- Discordo totalmente
- Discordo
- Indiferente
- Concordo
- Concordo totalmente
- Não se aplica
- Não sei

Registre aqui eventuais aspectos negativos da missão.

Escreva sugestões para próximas missões neste evento, sugestões de participação em outros eventos relevantes e aspectos que surpreenderam positivamente o participante.

Apêndice II – Versão resumida dos itens avaliados nas missões e pesos

Número geral do item	Critério	Item resumido	Peso do Item
1	Relevância	Evento x área de atuação	40
2	Relevância	Planejamento estratégico	21
3	Relevância	Qualidade serviços ANTT	39
4	Eficiência	Compreensão atividades	43
5	Eficiência	Cronograma	32
6	Eficiência	Realizar atividades	25
7	Efetividade	Necessidade das atividades	40
8	Efetividade	Idioma	39
9	Efetividade	Procedimentos administrativos	21
10	Impacto	Objetivo atendido	48
11	Impacto	Conhecimento técnico	52
12	Sustentabilidade	Relacionamento instituições estrangeiras	40
13	Sustentabilidade	Decisões futuras	60